

Принято
на Совете Центра
МБУ ДО "ЦТТ "Интеграл" г.о. Самара
протокол № 3 от 26 января 2016г.



Утверждаю
Директор МБУ ДО «ЦТТ «Интеграл»
г.о. Самара

Г.П. Железников
«26» января 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
"Центр технического творчества "Интеграл" городского округа Самара

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. В целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого опыта педагогических работников, в МБУ ДО "ЦТТ "Интеграл" г.о. Самара (далее Центр) действует Педагогический совет.
- 1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом, объединяющим педагогических работников Центра.
- 1.3. Состав и порядок деятельности Педагогического совета определяются настоящим Уставом и Положением о Педагогическом совете Центра, утверждаемым директором Центра. Председателем Педагогического совета является директор Центра.

2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ

- 2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:
 - реализация государственной политики по вопросам образования и в частности дополнительного образования, направление деятельности педагогического коллектива Центра на совершенствование образовательной деятельности;
 - обсуждение и выбор различных вариантов содержания, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
 - внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, обмен опытом работы педагогов дополнительного образования.
- 2.2. Педагогический совет:
 - обсуждает и утверждает планы работы;
 - заслушивает информацию и отчеты педагогов дополнительного образования Центра;
 - принимает решение о формах проведения контроля по результатам учебного года;
 - принимает решения о поощрении объединений, а также награждении обучающихся Грамотами, Похвальными листами и др. видами поощрений;
 - вопросы учебно-воспитательной работы;
 - вопросы контроля образовательного процесса;

- вопросы содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- вопросы по принятию решения об отчислении обучающихся в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Устава;
- вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:
- новых педагогических и воспитательных технологий;
- новых методических материалов, средств обучения и контроля;
- новых форм и методов обучения;
- вопросы учебно-воспитательной и культурно-массовой работы педагогического состава.
- принимает решения о мерах воздействия на недисциплинированных детей и подростков.
- заслушивает отчеты администрации Центра об ее деятельности по организации учебного процесса и руководству коллективом; всемерно развивает критику и самокритику.

3. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕГО РАБОТЫ

- 3.1. В состав Педагогического совета входят директор Центра (председатель совета), зав. отделами, методисты, педагоги дополнительного образования, педагог-организатор.
- 3.2. На заседания Педагогического совета могут быть приглашены представители общественных организаций, других образовательных учреждений, родители, учащиеся и др. лица. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 3.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря сроком на один учебный год.
- 3.4. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Центра.
- 3.5. Периодичность заседаний Педагогического совета Центра определяется в соответствии с планом работы Центра, но не реже двух раз в год. Решения Педагогического совета Центра принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее $\frac{2}{3}$ (двух третей) его членов.
- 3.6. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием большинством голосов при наличии на заседании не менее $\frac{2}{3}$ его членов.
- При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, обязательны для всех членов коллектива.
- 3.7. Организацию работы и контроль над выполнением решений и рекомендаций Педагогического совета осуществляет директор Центра. На последующих заседаниях совета он докладывает о результатах работы.

- 3.8. Директор в случае не согласия с решением Педагогического совета приостанавливает его решения и доводит до сведения учредителей, в ведении которого он находится. Руководитель вышестоящего органа управления при участии заинтересованных сторон в 3-х дневный срок обязан разобраться и вынести решение по спорному вопросу.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 4.1. Заседания Педагогического совета оформляется протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, вносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 4.2. Подшивка протоколов Педагогического совета постоянно хранится в делах Центра и передается по акту. Подшивка протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Центра.
- 4.3. Положение о Педагогическом совете Центра принимается на общем собрании педагогического коллектива. Срок действия не ограничен.