

Принято
на Совете Центра
МБУ ДО "ЦТТ "Интеграл" г.о. Самара
протокол № 3 от 26 января 2016г.



Утверждаю
Директор МБУ ДО «ЦТТ «Интеграл»
г.о. Самара

Железников Г.П.
«26» января 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных образовательных услуг МБУ ДО "ЦТТ "Интеграл" г.о. Самара

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основе:

Закона Российской Федерации №273 “Об образовании в Российской Федерации

Закона РФ «О защите прав потребителей»;

Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08. 2013г. № 706;

Методических рекомендаций по заключению договоров для оказания платных образовательных услуг в сфере образования, рекомендованных письмом Министерства образования Российской Федерации от 01.10.2002 г. №31Ю-31НН-40/31-09;

Устава Центра.

Положение регламентирует правовые отношения, возникающие при предоставлении платных образовательных услуг.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.3. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан. Центр вправе сверх установленного муниципального задания, а так же в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджетных

ассигнований. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

- 1.5. Платные образовательные услуги предоставляются Центром на принципах добровольности и не обязательности их получения для учащихся.
- 1.6. Предоставление платных образовательных услуг осуществляется Центром при наличии лицензии на осуществление соответствующего вида деятельности.
- 1.7. По каждому виду платных образовательных услуг Центр должен иметь утвержденные директором и методическим советом образовательные программы.
- 1.8. Доход от указанной деятельности используется Центром в соответствии с уставными целями и утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности (далее – ПФХД). Списание фактических затрат производится на основании ПФХД.
- 1.9. Для оказания платных образовательных услуг Центр осуществляет подбор специалистов, выделяет площади, оборудование, инвентарь.
- 1.10. Данное Положение утверждается приказом директором и является дополнением (локальным актом) к Уставу Центра.
- 1.11. Срок действия Положения – до его отмены.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

- 2.1. Центр имеет право оказывать следующие платные образовательные услуги:
 - обучение по дополнительным образовательным программам;
 - преподавание спецкурсов и дисциплин;
 - организация деятельности различных студий, групп по обучению и приобщению детей к различным видам интеллектуальной деятельности и творчества;
 - организация выступлений и выставок;
 - организация досуговых мероприятий;
 - организация педагогических конференций, демонстрация и передача педагогических технологий и разработок;
 - создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни до поступления в общеобразовательные учреждения.
- 2.2. Платные образовательные услуги оказываются Центром в следующем порядке:
 - изучение спроса на платные образовательные услуги, определение предполагаемого контингента обучающихся, анализ необходимой материально-технической базы;
 - создание условий для оказания платных образовательных услуг с учетом требований по охране труда и безопасности для жизни и здоровья обучающихся;
 - доведение до потребителя информации об оказываемых платных образовательных услугах и исполнителе, которая обеспечивает потребителям свободу и возможность выбора и содержит следующие сведения: наименование и место нахождения исполнителя, сведения о наличии в необходимых случаях лицензии на право ведения соответствующей образовательной деятельности и ее реквизитах, срока действия и органа, ее выдавшего, перечень предлагаемых заказчику платных образовательных услуг и порядок их предоставления, уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения, стоимость платных образовательных услуг;
 - составление смет на каждый вид услуг, а при необходимости – на комплекс услуг;
 - разработка инструкций для лиц, ответственных за проведение платных образовательных услуг;
 - заключение договоров со специалистами на выполнение платных образовательных услуг;
 - заключение договоров о возмездном оказании услуг с заказчиками платных образовательных услуг, в котором конкретизируются оказываемые услуги, указывается время и место их оказания, срок действия договора, размер и порядок оплаты, иные условия;
 - издание приказа по Центру об организации работы по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающего режим работы платных групп, систему и порядок

- оплаты работников (исполнителей), график их работы, помещения для занятий Ю, смету затрат на проведение платных образовательных услуг, учебные планы.
- 2.3. Платные образовательные услуги как правило, оказываются в период с сентября по май текущего учебного года. В праздничные дни (при совпадении расписания) занятия не проводятся.
 - 2.4. При оказании платных образовательных услуг формируются одно и/или разновозрастные группы обучающихся. Численный состав группы не может превышать 15 человек.
 - 2.5. При оказании платных образовательных услуг продолжительность 1 часа учебного занятия не должна превышать:
 - 20-30 минут для детей 4-6 лет;
 - 40 минут для детей школьного возраста и взрослых.Перерыв (перемена) между занятиями составляет 10 минут.
 - 2.6. При оказании каждого вида платных образовательных услуг могут использоваться образовательные программы Центра, утвержденные в установленном порядке.
 - 2.7. Платные дополнительные образовательные услуги не могут предоставляться в ущерб основному образовательному процессу.
 - 2.8. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на основе договора с родителями (законными представителями), эмансипированными несовершеннолетними, представителями юридических лиц при наличии соответствующих условий, с учетом запросов и потребностей населения, на добровольной основе.
 - 2.9. Центр обязан до заключения договора на оказание платных образовательных услуг и в период его действия предоставить заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность из правильного выбора.
 - 2.10. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:
 - а) полное наименование исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя;
 - б) место нахождения исполнителя;
 - в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
 - г) место нахождения или место жительства заказчика;
 - д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
 - е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
 - ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
 - з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
 - и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
 - к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
 - л) форма обучения;
 - м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
 - н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
 - о) порядок изменения и расторжения договора;
 - п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.
 - 2.11. Оплата платных образовательных услуг осуществляется путем безналичного перечисления денежных средств потребителем через отделения банков на лицевой счет Центра.
 - 2.12. Учет платных образовательных услуг ведется в соответствии и Инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетном учреждении.

- 2.13. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком.
- 2.14. Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, в полном объеме отражаются в смете доходов и расходов. Бухгалтерский учет исполнения сметы доходов и расходов по бюджетным средствам, полученных за счет внебюджетных источников, ведется с составлением единого баланса по указанным средствам и отдельного баланса по средствам, полученным за счет внебюджетных источников.
- 2.15. Доход, полученный Центром от оказания платных дополнительных образовательных услуг, должен использоваться в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов бюджетного учреждения, а также требованиями законодательства РФ и нормативных актов органов местного самоуправления.

3. ВИДЫ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ЦЕНТРА

- 3.1. Центр в соответствии с лицензией может предоставлять следующие виды платных дополнительных образовательных услуг:
 - обучение по дополнительным программам;
 - преподавание спецкурсов и дисциплин;
 - организация деятельности различных студий, групп по обучению и приобщению детей и взрослых к различным видам творчества;
 - организация выступлений, выставок;
 - организация педагогических конференций, демонстрация и передача педагогических технологий и разработок;
 - создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни до поступления в школу;
 - предоставление услуг по оформлению помещений, деятельность по организации ярмарок, выставок и конгрессов;
 - деятельность, связанная с созданием информационных технологий, веб-дизайном, мультимедиа-приложениями;
 - прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха;
 - деятельность по организации и постановке концертов, представлений и прочих сценических выступлений.
- 3.2. Центр может осуществлять следующие виды деятельности, не отнесенные к его основной деятельности:
 - сдача в аренду имущества Центра;
 - прокат имущества Центра;
 - реализация учебно-методической литературы
 - издательская деятельность.
- 3.3. Программы платных дополнительных образовательных услуг принимаются на Педагогическом Совете Центра и утверждаются директором.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ НА ПЛАТНЫЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

- 4.1. Цены и тарифы на платные образовательные услуги разрабатываются Центром самостоятельно с учетом планируемых затрат в соответствии с «Положением о составе затрат по производству и реализации продукции (работ, услуг), включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг), и порядке формирования финансовых результатов, учитываемых при налогообложении прибыли», утвержденным постановлением Правительства РФ от 05. 08. 92 г. № 552 с последующими изменениями и дополнениями к нему.
- 4.2. Для утверждения цен и тарифов на оказание платных образовательных услуг Центр предоставляет в отдел образования следующие документы:
 - перечень платных дополнительных образовательных услуг на предстоящий год, в соответствии с Уставом и лицензией Центра;
 - копии Устава и лицензии на образовательную деятельность;

- проект приказа об организации оказания платных дополнительных образовательных услуг;
 - договор с родителями (образец);
 - трудовое соглашение (образец);
 - смету доходов и расходов от платных дополнительных образовательных услуг;
 - форму № 1 (бухгалтерский баланс);
 - форму № 2 (отчет о финансовых результатах);
 - форму № 3 (отчет о внебюджетных средствах).
- 4.3. Учет платных услуг ведется в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете, утвержденной приказом Минфина России от 03.11.93г. № 122. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии с утвержденной сметой.

5. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА РОДИТЕЛЕЙ

5.1. Родители обязаны:

- 5.1.1. в сроки, указанные в договоре, вносить плату за образовательные услуги;
- 5.1.2. создавать ребенку благоприятные условия для посещения им занятий;
- 5.1.3. посещать родительские собрания;
- 5.1.4. не позднее, чем за 10 дней уведомить о досрочном расторжении договоров в письменной форме.

5.2. Родители имеют право:

- 5.2.1. получать информацию о наличии лицензии, правилах предоставления платных образовательных услуг и составления тарифов, цен, срока исполнения, льготах и т.п.;
- 5.2.2. требовать качественную и своевременную реализацию платных образовательных услуг в строгом соответствии с договором;
- 5.2.3. отказаться от исполнения договора (в соответствии с п. 6.1.4.) до окончания срока его действия, оплатив часть установленной суммы, пропорционально части оказанных услуг;
- 5.2.4. защищать свои права в судебном порядке;
- 5.2.5. при несоблюдении Центром обязательств по срокам исполнения услуг потребитель вправе по своему выбору:
 - назначить новый срок оказания услуги;
 - потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги;
 - расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков.

6. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЦЕНТРА ЗА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

- 6.1. Центр имеет право выбирать формы, средства и методы обучения, исходя из психофизической и педагогической целесообразности.
- 6.2. Центр обязан:
 - обеспечить организацию образовательного процесса;
 - оказать услуги в полном объеме и в срок;
 - безвозмездно исправить все выявленные недостатки.
- 6.3. В соответствии с законодательством РФ Центр несет ответственность перед потребителями за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию услуг, за причинение вреда здоровью и жизни обучающихся во время занятий, низкое качество и нарушение порядка предоставления платных дополнительных образовательных услуг.
- 6.4. Должностные лица, специалисты, виновные в нарушении установленных требований при оказании платных дополнительных образовательных услуг, несут ответственность в установленном законом порядке.

6.5. Ответственность за соблюдение дисциплины цен при оказании платных дополнительных образовательных услуг, выполнение законодательства о защите прав потребителей, правильность учета платных образовательных услуг возлагается непосредственно на Центр в лице директора.

8. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ

8.1. Центр самостоятельно определяет перечень и размеры льгот при оказании платных образовательных услуг.

8.2. Центр предусматривает льготы 50% для следующих категорий учащихся:

- учащихся - детей сотрудников Центра;
- учащихся Центра, членов одной семьи.

9. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все возникающие споры в процессе предоставления платных образовательных услуг между Центром и потребителями разрешаются:

- директором Центра;
- учредителем;
- в судебном порядке в соответствии с гражданским законодательством и Законом о защите прав потребителей.