

**Принято**  
на Совете Центра  
МБУ ДО "ЦТТ "Интеграл" г.о. Самара  
протокол № 3 от 26 января 2016г.



**Утверждаю**  
Директор МБУ ДО «ЦТТ «Интеграл»  
г.о. Самара

Железников Г.П.  
«26» января 2016 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ТРУДОВЫМ СПОРАМ**

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Центр технического творчества "Интеграл" городского округа Самара

Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и работы комиссии по трудовым спорам (КТС) в соответствии с законодательством.

1. Комиссия по трудовым спорам рассматривает индивидуальные трудовые споры, возникающие между работником и администрацией МБУ ДО "ЦТТ "Интеграл" г.о. Самара (далее Центр) по вопросам применения законодательных и иных нормативных актов о труде, коллективного договора и иных соглашений о труде, а также условия трудового договора, если работник не урегулировал разногласия при непосредственных переговорах с администрацией.

Комиссия по трудовым спорам является первичным органом по рассмотрению трудовых споров, возникающих в Центре, за исключением тех, по которым законодательством установлен иной порядок их рассмотрения.

2. Комиссия по трудовым спорам избирается общим собранием трудового коллектива Центра. Избранными в состав комиссии считаются кандидатуры, получившие большинство голосов и за которых проголосовало более половины участвующих на собрании. При выбытии члена Комиссия по трудовым спорам взамен в том же порядке избирается другой.
3. Численность Комиссия по трудовым спорам - три человека.
4. Срок полномочий - пять лет.
5. Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.
6. Прием заявлений в Комиссию по трудовым спорам проводится председателем или секретарем.
7. Заявления работников подлежат обязательной регистрации в журнале, в котором отмечается ход рассмотрения споров и их исполнение. Журнал заполняется по форме, прилагаемой к настоящему Положению.
8. Работник может обратиться в Комиссия по трудовым спорам в трехмесячный срок со дня когда узнал или должен был узнать о нарушении своего права.

В случае пропуска по уважительным причинам этого срока Комиссия по трудовым спорам может его восстановить и разрешить спор по существу.

9. Комиссия по трудовым спорам обязана рассмотреть трудовой спор в 10-дневный срок со дня подачи заявления. О времени рассмотрения Комиссия по трудовым спорам извещает заблаговременно работника и администрацию.
10. Спор рассматривается в присутствии работника, подавшего заявление, и представителя администрации.

Рассмотрение спора в присутствии работника допускается лишь по его письменному заявлению.

В случае неявки работника на заседание комиссии рассмотрение его заявления откладывается, о чем работник и администрация должны быть извещены. В случае вторичной неявки работника без уважительных причин Комиссия по трудовым спорам может вынести решение о снятии данного заявления с рассмотрения. В этом случае работник имеет право

подать заявление повторно. Срок его подачи и рассмотрения исчисляется заново.

11. Комиссия по трудовым спорам имеет право вызывать на заседания свидетелей, приглашать специалистов, представителей профсоюзов.
12. Представители профсоюзов могут выступать в Комиссии по трудовым спорам в интересах работника по его просьбе, а также по собственной инициативе.
13. По требованию Комиссия по трудовым спорам администрация обязана представить все необходимые расчеты и документы.
14. В начале заседания Комиссия по трудовым спорам работник вправе заявить мотивированный отвод любому члену комиссии.  
Вопрос об удовлетворении отвода решается комиссией. В этом случае рассмотрение заявления работника может быть перенесено на другое время.
15. Заседание Комиссия по трудовым спорам считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины избранных в ее состав членов.
16. Решение Комиссия по трудовым спорам принимает большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.
17. На заседании Комиссия по трудовым спорам ведется протокол, в котором отмечаются дата заседания, состав присутствующих членов комиссии, содержание спора, выступления участников заседания, краткое содержание принятого решения, его мотивировка и правовое обоснование.
18. Решение Комиссия по трудовым спорам подписывается председателем, секретарем и заверяется печатью.
19. Член Комиссия по трудовым спорам не согласный с решением большинства, обязан подписать протокол заседание комиссии, но вправе изложить в нем свое особое мнение.
20. Копия решения Комиссия по трудовым спорам вручается работнику и администрации в 3-дневный срок со дня принятия решения. О дате получения (вручения) им копий делается отметка (расписка) в журнале,
21. Если Комиссия по трудовым спорам в установленный 10-дневный срок не рассмотрела трудовой спор, работник вправе обратиться в районный (городской) народный суд, кроме случаев, когда рассмотрение не состоялось из-за отсутствия работника.
22. Решение Комиссия по трудовым спорам может быть обжаловано работником или администрацией в районный (городской) народный суд в 10-дневный срок со дня вручения им копий решения комиссии.
23. Решение Комиссия по трудовым спорам по трудовым спорам подлежит исполнению администрацией в трехдневный срок по истечении 10 дней, предусмотренных на обжалование. Решение комиссии о восстановлении на работу незаконно переведенного на другую работу работника подлежит немедленному исполнению.
24. В случае неисполнения администрацией Центра решений Комиссия по трудовым спорам в установленный срок работнику комиссией выдается удостоверение, имеющее силу исполнительного листа. Удостоверение не выдается, если работник или администрация обратились в установленный срок с заявлением о разрешении трудового спора в районный (городской) народный суд.
25. На основании удостоверения, выданного Комиссия по трудовым спорам и предъявленного не позднее 3-месячного срока со дня его получения в районный (городской) народный суд, решение комиссии приводит в принудительном порядке судебный исполнитель
26. В случае пропуска работником установленного трехмесячного срока по уважительным причинам Комиссия по трудовым спорам, выдавая удостоверение, может восстановить этот срок, рассмотрев заявление работника на своем заседании.